

ESCUELA ELEMENTAL DE HILLCREST

Pacto entre Escuela y Padres de Familia
Asociados para Obtener Éxito Académico
2017 - 2018

La Escuela Elemental de Hillcrest se compromete a proveer alta calidad de instrucción académica en un ambiente positivo de aprendizaje. La meta de esta instrucción es de incrementar las oportunidades de éxito académico de cada estudiante. El programa de Título I a nivel escolar está diseñado para exhortar una fuerte asociación y un pacto con usted como padre de familia o guardián. Este escrito es nuestra promesa para trabajar juntos durante este año escolar con el objetivo de mejorar el rendimiento académico de su hijo(a). Su firma es el acuerdo suyo como socio nuestro a medida que logramos la mejor experiencia educacional para:

Nombre del Estudiante

La Escuela Elemental de Hillcrest hará lo siguiente:

1. Proveerá un currículo e instrucción de alta calidad dentro de un ambiente de soporte y aprendizaje efectivo el cual permite la participación de los alumnos y que cumple con los estándares académicos del estado por medio de: definiendo expectativas altas y permitiendo que los alumnos tengan éxito dentro de un ambiente sano y salvo; ofreciendo apoyo positivo y constructivo; proveer personal calificado; y usar material y programas con bases de investigación.
2. Llevar a cabo conferencias entre padres y maestros durante los cuales se discutirá este pacto y su relación con el progreso académico del estudiante individualmente. Estas conferencias se llevarán a cabo anualmente, a medida que se necesite durante el año, y así poder facilitar la comunicación positiva entre padres, maestros y estudiantes.
3. Proveer a los padres de familia con boletines/reportes frecuentes relacionados con el progreso de sus hijos. La escuela proveerá reportes de la siguiente manera: progreso de nivel académico basado en los exámenes mandatorios del estado (anualmente), las carpetas de los miércoles, reportes de progreso, conferencias, correspondencia entre padres y maestros, y boletines.
4. Proveer a los padres de familia acceso razonable al personal de manera expedita. El personal escolar estará disponible para realizar consultas con los padres de familia a través de conferencias, correo electrónico, notas, llamadas telefónicas, y otros tipos de correspondencia entre padres y maestros.
5. Proveer a los padres con oportunidades para ser voluntarios y participar en las actividades del salón de clase de sus hijos, y observar las actividades del aula de clase. (por ejemplo: Días de Visita de los Padres, ayudante al salón de clase, participar en comités, asistir a las reuniones)

Melissa Rayton August 4, 2017
Firma del Director(a) Fecha

Firma del Maestro(a) Fecha

Como Padre de Familia o Guardián yo haré lo siguiente:

1. Exhortaré a mi hijo(a) a leer diariamente.
2. Designaré una hora específica y proveeré un lugar callado para hacer tareas.
3. Aseguraré que mi hijo(a) llega a tiempo y asista a la escuela regularmente.
4. Firmar /regresar todos los papeles que requieren la firma del padre o guardián (por ejemplo, las carpetas de los miércoles).
5. Promover actitudes positivas hacia la escuela y tiempo extra-curricular.
6. Asistir a las conferencias, reuniones de padres de familia, y actividades escolares.
7. Asumir responsabilidad personal por la educación de mi hijo(a) por medio de la comunicación y manteniéndome al tanto de las actividades escolares de mi hijo(a).
8. Participar en las decisiones relacionadas con la educación de mi hijo(a).
9. Ser voluntario en actividades del salón de clase o funciones escolares (mínimo una vez al año).
10. Ayudar, cuando sea apropiado, en grupos de consejería tales como el Comité de Consejo Escolar y Comités de Participación de Padres de Familia.

Firma del Padre de Familia Fecha

Como estudiante yo haré lo siguiente:

1. Siempre haré lo mejor posible.
2. Seré respetuoso(a) con mis maestros y demás personas.
3. Seguiré las reglas de las escuela y el salón de clase, tomando responsabilidad por mi propio comportamiento.
4. Ser responsable por traer los utensilios escolares a clase y llevar las notas/información a casa.
5. Completar las asignaciones/tareas en forma legible y a tiempo.
6. Leer al menos 30 minutos todos los días fuera del horario escolar.
7. Entregar a mis padres o guardián las notas e información recibida por mí de parte de la escuela.

Firma del Estudiante Fecha

White – Office

Yellow – Teacher

Pink - Parent