

**Sistema Escolar del Condado de Randolph
Escuela Primaria Franklinville**

Acuerdo Titulo 1 entre

Estudiante/Padre/Maestro(a)/Director(a)

Nombre del estudiante: _____

Año escolar: 2018 – 2019

Como estudiante, mis responsabilidades son:

- Venir todos los días a la escuela con mi tarea hecho y tener los materiales que necesito, y preparado aprender a las 7:55 a.m.
- Siempre hacer el mejor trabajo posible de acuerdo con mis habilidades.
- Creer que si puedo aprender y que voy aprender.
- Seguir las reglas de conducta y el compromiso de Franklinville y las reglas de no intimidar o Anti-Bullying.
- Mostrar respeto por mi escuela, por mí mismo, a otros estudiantes y ser respetuoso de las diferencias culturales.
- Leer, leer leer cada noche

Firma del estudiante

Fecha

Como maestro(a), mis responsabilidades son:

- Tener reuniones de padres/maestros.
- Contactar los padres para hablar sobre el progreso académico y progreso de comportamiento, vía Home Base y el Portal de Padres, si es posible.
- Proveer oportunidades para que los padres participen como voluntarios en la clase de su niño(a) y observe las actividades del salón de clase.
- Proveer un ambiente apropiado para el aprendizaje.
- Proveer enseñanza de calidad por medio de los estándares académicos estatales.
- Respetar al estudiante, a sus padres y la diversidad cultural de la escuela.

Firma del maestro(a)

Fecha

Como padre/guardián, mis responsabilidades son:

- Asegurar que mi niño(a) asista a la escuela regularmente y que esté preparado para aprender a las 7:55AM con los útiles necesarios.
- Tener comunicación continua con la escuela de mi niño(a).
- Asistir las reuniones de padres/maestros, participar en las noches de padres y posiblemente trabajar voluntariamente de acuerdo con la Política de Voluntario de 5015 de la Junta de Educación del Condado de Randolph.
- Establecer un tiempo y lugar para hacer las tareas y revisarlo cada noche, véase la Política 3135 de tarea de la Junta de Educación del Condado de Randolph. 3135 de RCSS.
- Visitare el Centro de recursos para padres durante el año escolar.
- Asegurarme que alguien esté disponible para leer con/o escuchar a mi niño(a) leer y firmar.
- Informarme y utilizar el Portal de Padres de la base principal para controlar la asistencia académica y el progreso de mi hijo.
- Apoyar al personal escolar y respetar las diferencias culturales de otros

Firma del padre

Fecha

Como la administración de la escuela primaria Franklinville, mis responsabilidades son:

- Asegurar que los estándares académicos estatales desafiantes, las metas de instrucción y el sistema de calificaciones son compartidos con los estudiantes y a padres de familia por medio del boletín escolar, llamadas y/o el manual estudiantil.
- Asegurar que el plan de estudio que se ofrece sea bien articulado y de alta calidad.
- Proveer un ambiente de aprendizaje que sea respetuoso y que incluya los recursos y materiales apropiados.
- Mantener informado (a los padres/guardianes y los estudiantes) de sus logros académicos vía Home Base y el Portal de Padres.
- Trabajar en sociedad con los padres, estudiantes, personal escolar y con la comunidad.
- Proporcionar oportunidades para que los padres se ofrezcan como voluntarios, véase la Política del Voluntario 5015 de la Junta de Educación del Condado de Randolph.

Firma del director(a)

Fecha

