

Las Escuelas del Condado de Hamblen Mantendrá a los padres informados con SchoolMessenger

El Departamento de Educación del Condado de Hamblen ha cambiado el sistema de comunicación con los padres. El nuevo sistema que se usara se llama SchoolMessenger. El nuevo sistema se pondrá en contacto con los padres de una manera rápida y eficiente. Se le comunicara con la información importante de la escuela y información de emergencia o información del distrito.

SchoolMessenger permite que los padres reciben llamadas telefonicas, correo electrónico y notificaciones de mensajes de texto de la escuela de su hijo(a) y del Distrito escolar. Los padres pueden seleccionar cuál o cuántos formatos prefieren recibir mensajes de la escuela.

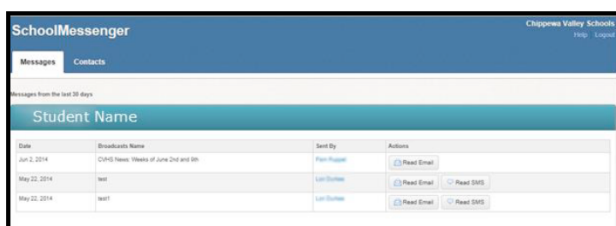
SchoolMessenger usa la información estudiantil que se almacena en el sistema del distrito. Para asegurar que usted reciba las notificaciones, le pedimos que verifique la información de contacto de su hijo(a) en las escuelas correspondientes.

- Visita ParentPortal al sitio de connect.hcboe.net o el icono ParentPortal en la página web de la escuela de su hijo (a) y verificar o actualizar la información.
- Si su información de contacto es incorrecto, comuníquese con la escuela de su hijo(a) y el personal le ayudará a actualizar su información.

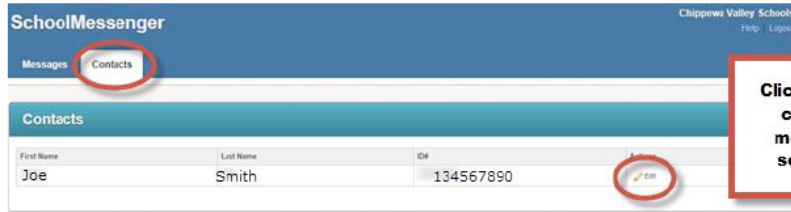
Al iniciar sesión en ParentPortal, haga clic en el icono de Contact Manager.



La pagina abrirá a:



Seleccione "Contact" para configurar sus preferencias.



Haga clic para configurar la manera que recibirá el mensajes

Todos los estudiantes ligados a su cuenta ParentPortal serán listados bajo "Contacts". Seleccione el botón "Edit" para editar sus preferencias. **La información de su hijo(a) esta ligado con SchoolMessenger. Esto significa que toda la información de contacto de SchoolMessenger puede ser visto y modificado por cualquier persona que tenga acceso a la información de su hijo en ParentPortal.**

Su cuenta de SchoolMessenger será precargado con el número de teléfono y la dirección de correo electrónico del padre o tutor del estudiante segun la información que se encuentra en PowerSchool. (Por favor, espere 24 horas después de haber creado su cuenta en ParentPortal para ver los datos precargados.)

Puede añadir, editar y / o eliminar los números de teléfono y direcciones de correo electrónico. **Nota: Actualización de la información en el sistema de SchoolMessenger no actualiza la información en nuestra sistema de información estudiantil. Si hay cambios, por favor notifique a la escuela de su hijo(a).**

Elija sus preferencias para comunicarnos con usted al añadir un número de teléfono, dirección de correo electrónico y número de teléfono para recibir mensajes de texto. Usted debe hacer clic a "opt-in" para recibir mensajes de texto.

Un número de teléfono capaz de recibir mensajes de texto debe estar en el contacto de SchoolMessenger bajo "Contact Manager " antes de que pueda hacer clic a "opt-in".

Simplemente mande un mensaje de texto con las palabras "OPT IN" o "YES" al 68453. Si va a añadir un nuevo número de teléfono celular, asegúrese de guardar los cambios antes de hacer clic a "opt-in".

Marque la casilla "Save To All Contacts" para copiar sus preferencias a todos sus estudiantes ligados en su cuenta.

